

CONTRATTO DI ACCOGLIENZA

Parti al contratto

Ente Lugano Istituti Sociali – Via alla Bozzoreda 15 – 6963 Pregassona

Casa per anziani:

(in seguito denominato “istituto”)

e

Nome, cognome, data di nascita e domicilio del residente

..... (in seguito denominato “residente”)

.....

oppure, per decisione del Residente o per sua incapacità di discernimento

Nome, cognome, data di nascita, domicilio, e-mail e recapiti telefonici del rappresentante del residente

..... (in seguito denominato “rappresentante”)

.....

In caso di rappresentanza, il rappresentante si legittima come (ordine legale, una sola risposta):

- 0 la persona designata nelle direttive del paziente (residente) o nel mandato precauzionale del residente, *o in sua mancanza,*
- 0 il curatore del residente con diritto di rappresentanza in caso di provvedimenti medici, *o in sua mancanza,*
- 0 il coniuge o il partner registrato che vive in comunione domestica con il residente oppure gli presta di persona regolare assistenza, *o in sua mancanza,*
- 0 la persona che vive in comunione domestica con il residente e gli presta di persona regolare assistenza, *o in sua mancanza,*
- 0 il/i discendente/i che presta di persona regolare assistenza al residente, *o in sua mancanza,*
- 0 il/i genitore/i che presta di persona regolare assistenza al residente, *o in sua mancanza,*
- 0 il/i fratello/i oppure la/le sorella/e che presta di persona regolare assistenza al residente.

In caso di rappresentanza del residente, all'istituto dovrà essere fornita la seguente documentazione:

- in caso di mandato precauzionale, l'originale o una copia conforme all'originale del documento reso dalla competente Autorità Regionale di Protezione attestante i poteri conferitigli (*la dimostrazione dell'esistenza di un mandato precauzionale depositato presso il competente Ufficio di stato civile non è sufficiente*);
- negli altri casi tutti i documenti che possano dimostrare i suoi poteri legali di rappresentanza (ad es. credenziale di curatore, atto di matrimonio, certificato di domicilio, certificato di famiglia, ecc.)

Dichiarazione di svincolo dal segreto medico in caso di dubbio sulla capacità di discernimento

Alla firma del presente contratto e successivamente una volta firmato il medesimo, in caso di dubbio sulla capacità di discernimento del residente, l'istituto si riserva di chiedere un certificato al medico curante o al Direttore Sanitario, attestante segnatamente gli eventuali problemi di salute cognitiva del residente.

Con la firma del presente contratto il residente svincola in tal senso dal segreto medico il Direttore Sanitario e i medici indicati nell'**allegato 1)**.

Inizio e fine del contratto

Il presente contratto esplica i suoi effetti dalla firma di entrambe le parti.

Esso avrà effetto retroattivo dal momento dell'entrata dell'interessato in istituto se ciò dovesse avvenire prima della firma.

Il contratto ha una durata indeterminata e non perde di efficacia qualora il residente divenisse nel frattempo incapace di discernimento.

Nei limiti previsti dalla legge, il contratto potrà essere disdetto con effetto immediato (ad es. volontà del residente, comportamento gravemente inadeguato del residente o dei suoi familiari, grave inadeguatezza dell'istituto rispetto le necessità del residente, ecc.).

Il contratto si ritiene automaticamente estinto al momento della dimissione o del decesso del residente.

Retta e prestazioni

La retta è commisurata al reddito e alla sostanza del residente. E' calcolata in base alla legislazione federale e cantonale e alle Direttive cantonali emesse dal Dipartimento della Sanità e della Socialità; la retta deve essere pagata **entro 10 giorni** dalla sua ricezione da parte del residente (o del suo rappresentante).

L'invio della fattura avviene di regola mensilmente.

L'esatto calcolo della retta risulta in particolare dall'**allegato 2**.

Le prestazioni speciali, quali in particolare l'Assegno Grande Invalido, sono considerate in aggiunta alla retta e spettano direttamente all'istituto.

Il residente (o il suo rappresentante) è reso attento dell'obbligo di fornire all'istituto tutte le informazioni e i documenti concernenti la situazione economica del residente, segnatamente redditi e capitali (compreso quelli passati) di qualsiasi natura, sia in Svizzera sia all'estero.

Nella partecipazione ai costi sono comprese le seguenti prestazioni:

1) prestazioni generali

- a. vitto (tre pasti principali);
- b. alloggio,
- c. attività socio-culturali e ricreative,
- d. prestazioni alberghiere in generale,
- e. le altre prestazioni previste esplicitamente dall'istituto,
- f. Wi-Fi offerto gratuitamente previo richiesta.

2) prestazioni contemplate dalla Legge federale sull'assicurazione malattie (LAMal)

- a. prestazioni di cura,
- b. prestazioni terapeutiche, se prescritte dal medico,
- c. prestazioni del podologo, se prescritte dal medico,
- d. medicinali, se prescritti dal medico,
- e. materiale sanitario,

il tutto nei limiti di copertura previsti della legge.

L'istituto garantisce al residente (o al suo rappresentante) l'accesso alle informazioni specifiche sulle prestazioni e il loro costo.

Quanto non sopra espressamente menzionato, non è compreso nella retta e rimane a carico del residente.

Non sono in particolare comprese le spese per le seguenti prestazioni:

- cure estetiche (parrucchiere, interventi di pedicure e manicure di natura estetica);
- consumazioni al bar;
- comunicazioni telefoniche;
- abbonamenti TV personalizzati;
- lavaggio chimico della biancheria personale, applicazione bottone elettronico vestiti, cuciture e riparazioni (vedi consegna indicazioni particolari al momento dell'ammissione);
- spese postali per rinvio corrispondenza residenti;
- prodotti per l'igiene personale;
- trasporto e/o accompagnamento al di fuori dell'istituto;
- assistenza da parte dei medici e prestazioni mediche;
- gestione e spese amministrative;
- le eventuali spese di soggiorno per vacanza o escursioni;
- l'assicurazione di responsabilità civile collettiva.

Disposizioni mediche

a) Disposizioni mediche in genere

Il residente (o il suo rappresentante) dichiara che:

esistono delle direttive del paziente redatte dal residente: le stesse sono in possesso di

.....

non esistono delle direttive del paziente redatte dal residente;

non è noto se esistano delle direttive del paziente redatte dal residente.

E' data la possibilità di depositare l'originale o una copia autentica di tali direttive presso la direzione dell'istituto.

Il residente (o il suo rappresentante):

- 0 si dichiara d'accordo di depositare e dunque deposita presso la direzione dell'istituto le direttive del paziente;
- 0 non è d'accordo di depositare presso la direzione dell'istituto le direttive del paziente, le quali saranno conservate da *nome, cognome, data di nascita, domicilio, e-mail e recapiti telefonici*
-

b) Scelta del medico curante

La libera scelta del medico è garantita dalla legge; sono riservati i motivi gravi (urgenze, difficoltà d'intervento del medico curante, ecc.).

Il medico curante scelto deve attenersi alla "Direttiva per i medici operanti negli Istituti di cura di Lugano Istituti Sociali".

Il residente (o il suo rappresentante in caso di accertata incapacità di discernimento del residente) indica nell'allegato 1) il nominativo del/dei medico/i curante/i.

Il residente (o il suo rappresentante) autorizza il medico curante, qualora lo ritenga, a fatturare le sue prestazioni direttamente alla cassa malati.

c) Svincolo dal segreto professionale

Con la firma del presente contratto il residente (o il suo rappresentante in caso di accertata incapacità di discernimento del residente) svincola dal segreto medico il medico curante, il Direttore Sanitario, nonché il personale sanitario dell'istituto autorizzandoli in particolare ad ottenere e trasmettere ogni e qualsiasi informazione e documento relativi alla sua salute (anamnesi, diagnosi, cure prestate, degenze così come ogni e qualsiasi altra informazione utile per permettere un'adeguata cura e assistenza del residente) ai medici e ai suoi ausiliari, nonché al personale sanitario che dovessero prestare cure mediche e sanitarie per il residente.

Il residente (o il suo rappresentante) è informato che può in ogni tempo dichiarare per scritto di revocare o limitare l'accesso alle informazioni per le quali ha reso lo svincolo dal segreto professionale.

Dichiarazione in merito agli allegati

Il residente (o il suo rappresentante) dichiara che prima della firma del presente contratto di accoglienza gli è stato consegnato quanto segue:

- allegato 1: nominativo del/dei medico/i curante/i;
- allegato 2: modulo esempio per il calcolo della retta;
- allegato 3: dichiarazione relativa alla donazione di sostanza;
- allegato 4: direttive anticipate LIS;
- allegato 5: modello esempio di mandato precauzionale in forma olografa.

Oltre a tali allegati dichiara di aver ricevuto:

- allegato 6: (carta dei servizi) che comprende:
regolamento interno dell'istituto;
la filosofia delle cure infermieristiche in genere e dei vari reparti;
le altre prestazioni offerte (farmacia, fisioterapia, radiologia, animazione e terapia occupazionale, gestione amministrativa, assistenza spirituale, servizi alberghieri quali ristorazione, lavanderia, ecc., vari quali il trasporto e accompagnamento di utenti, servizio podologico e parrucchiere, telefono, corrispondenza, custodia degli oggetti personali, animali domestici, visite, ecc.);
- allegato 7: questionario di valutazione;
- allegato 8: liberatoria e autorizzazione alle riprese audio/video.

Il residente (o il suo rappresentante) dichiara altresì di aver ricevuto i seguenti documenti informativi:

- presentazione della struttura (compresa nella carta dei servizi);
- organigramma dell'istituto (compresa nella carta dei servizi);
- procura per i rapporti con gli enti assicurativi e autorità fiscale.

In particolare gli allegati 1) , 2) , 4) e 5) sopra menzionati possono essere modificati in ogni momento a dipendenza delle necessità (ad es. modifica del medico curante, cambiamento del calcolo della retta, modifica delle direttive anticipate, revoca o allestimento di un nuovo mandato precauzionale, ecc.).

Su richiesta viene fornito:

- il protocollo di disciplinamento dell'aiuto al suicidio;
- la procura per la gestione amministrativa (ad. es. per AVS, AI, PC, AGI, ecc.).

La Direzione si riserva di prendere provvedimenti qualora il Residente o un suo rappresentante manifestassero un comportamento inadeguato o lesivo nei confronti degli altri residenti, dei collaboratori e dell'Istituzione.

Per ragioni mediche, così come a tutela della tranquillità e dignità dei Residenti e del personale, e più in generale, del buon funzionamento della casa, la Direzione LIS può limitare l'accesso della struttura a parenti o altre figure di riferimento dei Residenti, qualora la loro presenza sia motivo di perturbazione per il proprio parente, per gli altri Residenti e/o per il personale della casa.

Qualora la misura di limitazione dell'accesso non fosse sufficiente, la Direzione LIS, previa diffida scritta, può eseguire il trasferimento del Residente in altro reparto o in altra struttura dell'Ente autonomo Lugano Istituti Sociali, fermo restando che lo stesso non sia motivo di pregiudizio per la sua salute.

In casi estremi la Direzione LIS si riserva, sentito il parere del medico curante, del direttore sanitario LIS, del Capostruttura, di dimettere il Residente e di rescindere il contratto.

Quanto non espressamente menzionato dal presente contratto è regolamentato dalle norme sul mandato (art. 394 e segg. Codice delle Obbligazioni Svizzero).

Le parti contraenti convengono che in caso di divergenze il foro è quello del luogo in cui si trova l'istituto e il diritto applicabile è quello svizzero.

Le parti si danno atto che il presente contratto è firmato in due esemplari originali e consta di **7 (sette) pagine** complessive.

Luogo e data:

.....
Firma del residente

.....
Firma del rappresentante

.....
Firma dell'istituto

Aggiornato il: 08.08.2023